

الموضوع: نموذج استقالة
يوم..... الموافق...../...../.....

إلى السيد /.....مدير مؤسسة.....

تحية طيبة وبعد

أنا الموظف العامل في وظيفة..... في قسم.....

أتمنى من سيادتكم أن تقبلوا طلب استقالتني من العمل في شركتكم الموقرة بداية من تاريخ/...../.....، والسبب وراء
طلبي هذا هو الظروف المادية الصعبة التي أمر بها بسبب عدم تقدمي في هذا مجال العمل وعدم ترقيتي و منحي الراتب والمقابل
المادي المناسب لحياة كريمة لي ولعائلي، بالرغم من بذلي كل ما بوسعي من جهود وخبرات في هذا العمل.

أشكر سيادتكم على دعمكم الدائم لي خلال فترة انضمامي للعمل معكم وأتمنى أن أكون قد نجحت في تنفيذ المهام التي أوكلت مني
خلال فترة عملي في الشركة

لكم مني خالص التقدير والاحترام.

الاسم /.....

التوقيع /.....